

Số: /TB-SYT

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2023

THÔNG BÁO

Thu hồ sơ tiếp nhận vào làm công chức Sở Y tế

Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành Quy định phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Thanh Hóa quản lý;

Căn cứ Công văn số 14175/UBND-THKH ngày 22/9/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấp thuận Kế hoạch tiếp nhận vào làm công chức Sở Y tế;

Sở Y tế tỉnh Thanh Hóa thông báo thu hồ sơ tiếp nhận vào làm công chức Sở Y tế như sau:

1. Về số lượng tiếp nhận: 02 người.

2. Vị trí việc làm tiếp nhận:

- Vị trí quản lý nghiệp vụ Y: 01 người

- Vị trí thanh tra: 01 người

3. Đối tượng tiếp nhận: Viên chức công tác tại đơn vị sự nghiệp công lập.

4. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký tiếp nhận.

a) Điều kiện, tiêu chuẩn chung: Đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 2 Điều 18 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

b) Yêu cầu cụ thể của vị trí tiếp nhận: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của ngạch chuyên viên (mã số 01.003) quy định tại Văn bản hợp nhất số 4/VBHN-BNV ngày 19/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư. Trong đó:

- Đối với vị trí quản lý nghiệp vụ Y: Yêu cầu về trình độ chuyên môn là có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc ngành hoặc chuyên ngành Y.

- Đối với vị trí thanh tra: Yêu cầu về trình độ chuyên môn là có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc ngành hoặc chuyên ngành Dược.

5. Thành phần, số lượng hồ sơ đề nghị tiếp nhận vào làm công chức:

Thành phần hồ sơ của người được đề nghị tiếp nhận vào làm công chức được quy định tại khoản 3 Điều 18 Nghị định 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ, gồm:

a) Sơ yếu lý lịch công chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;

b) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển

Trường hợp người được đề nghị tiếp nhận có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ hoặc tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

Trường hợp người được đề nghị tiếp nhận đáp ứng yêu cầu miễn phần thi ngoại ngữ hoặc tin học quy định tại khoản 1 Điều 8 Nghị định 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

c) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận;

d) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác.

6. Địa điểm, thời gian tiếp nhận hồ sơ

- Địa điểm tiếp nhận: Thí sinh nộp hồ sơ dự tuyển trực tiếp đến Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (địa chỉ: Số 28 Đại lộ Lê Lợi, phường Điện Biên, TP. Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa).

- Thời hạn nhận đăng ký tiếp nhận vào làm công chức Sở Y tế là 05 ngày làm việc, bắt đầu từ ngày 16/10/2023 đến 16 giờ 30 phút ngày 20/10/2023 (vào các ngày làm việc từ thứ Hai đến thứ Sáu; Buổi sáng: Từ 07 giờ 30 phút đến 12 giờ; Buổi chiều: Từ 13 giờ đến 16 giờ 30 phút).

7. Lệ phí đăng ký dự tuyển: Không.

Sở Y tế thông báo đến các đơn vị, cá nhân có nhu cầu biết, đăng ký tiếp nhận vào làm công chức Sở Y tế (thông báo được đăng trên Trang thông tin điện tử của Sở Y tế; địa chỉ truy cập: <https://syt.thanhhoa.gov.vn>). Mọi thông tin chi tiết liên hệ về Phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế tỉnh Thanh Hóa để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để phối hợp);
- Trang thông tin điện tử Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB.

Q. GIÁM ĐỐC

Nguyễn Bá Cẩn