

Số: /QĐ-SYT

Thanh Hoá, ngày tháng 12 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Kế hoạch thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2023

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ THANH HOÁ

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15/11/2010; Luật Khiếu nại ngày 11/11/2011; Luật Tố cáo ngày 12/6/2018; Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013; Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018;

Căn cứ Quyết định số 3155/QĐ-BYT ngày 23 tháng 11 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế phê duyệt Kế hoạch thanh tra năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 4665/QĐ-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2022 của UBND tỉnh Thanh Hóa phê duyệt Kế hoạch thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022 của UBND tỉnh Thanh Hoá Ban hành Quy định về phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Thanh Hoá quản lý;

Căn cứ Công văn số 3385/TTTH-P4 ngày 27/12/2022 của Thanh tra tỉnh Thanh Hóa về việc tham gia ý kiến xây dựng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2023;

Theo đề nghị của Chánh Thanh tra Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2023 của Sở Y tế kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Thanh tra Sở Y tế, Chánh Văn phòng, Thủ trưởng các đơn vị Y tế trực thuộc ngành; các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 Quyết định;
- Thanh tra Bộ Y tế (để b/c);
- Thanh tra tỉnh Thanh Hóa (để b/c);
- Công TTĐT Sở Y tế (để đăng tải);
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Hữu Hùng

KẾ HOẠCH**Thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo
và phòng, chống tham nhũng năm 2023**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SYT ngày /12/2022)

I. HOẠT ĐỘNG CỦA THANH TRA SỞ Y TẾ**1. Thanh tra hành chính**

- Thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao về công tác tổ chức cán bộ, quản lý tài chính và thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao đối với các đơn vị: Bệnh viện Đa khoa huyện Như Thanh, Trung tâm y tế huyện Nga Sơn;

- Các cuộc thanh tra, kiểm tra đột xuất khác theo yêu cầu của cấp trên.

2. Thanh tra, kiểm tra chuyên ngành**2.1. Dược phẩm, mỹ phẩm, trang thiết bị y tế**

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn dược, công tác cung ứng, quản lý sử dụng thuốc, sinh phẩm y tế, hoá chất xét nghiệm và trang thiết bị vật tư y tế đối với các đơn vị: Bệnh viện Đa khoa khu vực Ngọc Lặc, Bệnh viện Đa khoa thành phố Sầm Sơn, Bệnh viện Đa khoa Hải Tiên, Bệnh viện Đa khoa huyện Hà Trung, Bệnh viện Đa khoa huyện Hoằng Hóa và Bệnh viện Đa khoa huyện Quảng Xương;

- Kiểm tra việc chấp hành pháp luật, thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện quy định về quản lý giá của các cơ sở trong hoạt động sản xuất, kinh doanh thuốc, mỹ phẩm, thiết bị vật tư y tế, thực phẩm bảo vệ sức khỏe đối với các đơn vị: Công ty Cổ phần dược - VTYT và Thương mại Thiên Việt, Công ty TNHH Dược phẩm Thanh Tùng, Công ty Cổ phần Bệnh viện và Thiết bị y tế MT, Công ty Cổ phần Dược phẩm Minh Hằng, Công ty TNHH Dược phẩm Tân Đức, Công ty Cổ phần đầu tư và Phát triển Y tế Việt Anh SM, Công ty Cổ phần đầu tư Hoa Việt, Công ty Cổ phần Dược - VTYT Nova, Công ty Cổ phần thương mại dịch vụ K & C Việt Nam chi nhánh Thanh Hóa và các cơ sở bán lẻ thuốc trên địa bàn tỉnh;

- Các cuộc thanh tra, kiểm tra đột xuất khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm và theo yêu cầu của cấp trên.

2.2. Khám bệnh, chữa bệnh

- Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn về khám bệnh, chữa bệnh đối với các đơn vị: Bệnh viện Đa khoa Thanh Hà, Bệnh viện Mắt Bình Tâm, Bệnh viện Đa khoa huyện Thạch Thành, Bệnh viện Đa khoa huyện Thường Xuân và Bệnh viện Đa khoa huyện Thọ Xuân;

- Thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về khám chữa bệnh BHYT đối với các Phòng khám Đa khoa: Việt Pháp 3, Đoàn Dung, Nhung Hiếu và 115 Hà Nội;

- Kiểm tra cơ sở hành nghề y tư nhân trên địa bàn: Thành phố Thanh Hóa, thị xã Bỉm Sơn, huyện Quảng Xương và huyện Hậu Lộc;

- Các cuộc thanh tra, kiểm tra đột xuất khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm và theo yêu cầu của cấp trên.

3. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Giúp Giám đốc Sở thực hiện tiếp công dân theo Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và tham mưu cho Giám đốc giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của Giám đốc Sở;

- Kiểm tra về trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trực thuộc trong công tác tiếp công dân và thực hiện các quy định của pháp luật về giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với các đơn vị: Bệnh viện Đa khoa Thành phố, Bệnh viện Đa khoa huyện Cẩm Thủy, Bệnh viện Đa khoa huyện Đông Sơn, Trung tâm y tế huyện Hoằng Hóa và Trung tâm y tế huyện Thường Xuân.

4. Công tác phòng, chống tham nhũng

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng;

- Kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng tại các đơn vị: Bệnh viện Đa khoa Thành phố, Bệnh viện Đa khoa huyện Cẩm Thủy, Bệnh viện Đa khoa huyện Đông Sơn, Trung tâm y tế huyện Hoằng Hóa và Trung tâm y tế huyện Thường Xuân;

- Các cuộc kiểm tra đột xuất khác theo yêu cầu của cấp trên.

5. Công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả

Công tác thanh tra, kiểm tra phòng chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả về thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm chức năng và trang thiết bị y tế. Nội dung thanh tra, kiểm tra được lồng ghép trong các cuộc thanh tra, kiểm tra chuyên đề và đột xuất khi có yêu cầu.

6. Công tác khác

Thực hiện nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Giám đốc Sở và sự chỉ đạo của cấp trên.

II. HOẠT ĐỘNG THANH TRA CHUYÊN NGÀNH VÀ Y TẾ DỰ PHÒNG

1. Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm

- Thanh tra, kiểm tra, hậu kiểm an toàn thực phẩm theo kế hoạch, nhiệm vụ trọng tâm là:

+ Thanh tra, kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm: trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão, mùa Lễ hội Xuân, Tháng hành động vì chất lượng an toàn thực phẩm, Tết Trung thu;

+ Thanh tra, kiểm tra, hậu kiểm các nhóm đối tượng do ngành Y tế quản lý theo Luật An toàn thực phẩm, Nghị định số 15/2018/NĐ-CP, Nghị định số 155/2018/NĐ-CP, Quyết định số 18/2019/QĐ-UBND ngày 25/6/2019 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc phân công, phân cấp quản lý an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, Quyết định số 17/2021/QĐ-UBND ngày 24/8/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định

số 18/2019/QĐ-UBND ngày 25/6/2019 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc Quy định phân công, phân cấp quản lý về an toàn thực phẩm trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, gồm: phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm; nước uống đóng chai, nước khoáng thiên nhiên, nước đá thực phẩm; thực phẩm chức năng, thực phẩm tăng cường vi chất dinh dưỡng; dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm ngành Y tế quản lý; các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống; các cơ sở sản xuất, kinh doanh không nằm trong danh mục sản phẩm quy định của Nghị định 15/2018/NĐ-CP;

- Tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành theo yêu cầu của Ban chỉ đạo Vệ sinh an toàn thực phẩm tỉnh;

- Thanh tra, kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm hoặc theo yêu cầu của cấp trên.

2. Chi cục Dân số - Kế hoạch hoá gia đình

Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về nghiêm cấm lựa chọn giới tính thai nhi tại các cơ sở y tế trong và ngoài công lập.

Thanh tra, kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm hoặc theo yêu cầu của cấp trên.

3. Y tế dự phòng

Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về vệ sinh lao động, chăm sóc sức khỏe người lao động, phòng chống bệnh nghề nghiệp tại các cơ sở lao động do Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh thực hiện; việc chấp hành các quy định về đảm bảo chất lượng nước dùng cho ăn uống, sinh hoạt tại các cơ sở cấp nước tập trung.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Thanh tra Sở Y tế

Căn cứ Kế hoạch thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2023 đã được Giám đốc Sở phê duyệt, Thanh tra Sở có trách nhiệm:

- Xây dựng chương trình triển khai các cuộc thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch và đột xuất theo chức năng, nhiệm vụ được giao;

- Đầu mối, phối hợp chặt chẽ với các phòng chức năng, đơn vị trong và ngoài ngành để triển khai thực hiện có hiệu quả các cuộc thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch và đột xuất.

2. Đối với các phòng chức năng của Sở Y tế

- Cử cán bộ tham gia đầy đủ các cuộc thanh tra, kiểm tra theo đề nghị của Chánh Thanh tra Sở và yêu cầu của Giám đốc Sở;

- Văn phòng Sở bố trí, đảm bảo đầy đủ phương tiện cho các Đoàn thanh tra, kiểm tra được tổ chức theo kế hoạch và đột xuất.

3. Đối với các đơn vị trực thuộc được giao nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra

- Trước khi tiến hành thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp, yêu cầu gửi danh sách các đơn vị, cơ sở được thanh tra, kiểm tra về Thanh tra Sở Y tế để xử lý chồng chéo;

- Kết thúc các cuộc thanh tra, kiểm tra phải báo cáo kết quả về Sở Y tế để theo dõi.

4. Đối với các đơn vị y tế trực thuộc

Trên cơ sở tình hình thực tế, đơn vị xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ, báo cáo kết quả thực hiện theo định kỳ (6 tháng, năm) và báo cáo đột xuất theo yêu cầu gửi về Sở Y tế./.