

V/v đảm bảo công tác y tế trong dịp
Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong ngành.

Đề đảm bảo công tác chăm sóc bảo vệ sức khỏe nhân dân trong dịp Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 theo Chỉ thị số 11-CT/TW ngày 8/12/2021 của Ban Bí thư về việc tổ chức Tết Nhâm Dần năm 2022; Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 31/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; Chỉ thị số 01/CT-BYT ngày 12/01/2022 của Bộ Y tế về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và đảm bảo công tác y tế dịp Tết Nguyên đán 2022; Chỉ thị số 07-CT/TU ngày 17/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thanh Hóa về việc tổ chức Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 06/01/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về tổ chức đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022;

Giám đốc Sở Y tế yêu cầu thủ trưởng các đơn vị thực hiện tốt những công việc sau đây:

1. Triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung Kế hoạch số 180/KH-SYT ngày 13/01/2022 của Giám đốc Sở Y tế về việc tổ chức đón Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022.

2. Bảo đảm thường trực 4 cấp: trực lãnh đạo, xử lý thông tin Đường dây nóng; trực chuyên môn; trực hành chính - hậu cần và trực bảo vệ - tự vệ. Danh sách cán bộ trực phải được niêm yết tại các khoa, phòng. Có kế hoạch về phòng chống cháy nổ, thảm họa, tai nạn hàng loạt; phòng chống rét cho người bệnh; Sẵn sàng hỗ trợ kỹ thuật cho tuyến dưới, tham vấn về chuyên môn khi cần thiết.

Khi có tình hình đột xuất, sự cố bất ngờ phải báo cáo kịp thời về Sở Y tế qua số điện thoại: 0912253934 (Bs Quang chánh Văn phòng) hoặc 0912248139 (Bs Trung trưởng phòng Nghiệp vụ Y).

3. Chủ động đối phó với dịch bệnh đặc biệt dịch Covid-19, tai nạn, ngộ độc, cấp cứu hàng loạt có thể xảy ra: Tiếp tục thực hiện các chỉ đạo của Chính phủ và ngành y tế về phòng chống dịch Covid-19. Xây dựng phương án thường trực, dự trữ cơ số thuốc, dịch truyền, ôxy, vật tư, hoá chất, bố trí cơ số giường bệnh, phương tiện cấp cứu và cấp cứu ngoại viện để sẵn sàng đáp ứng, đảm bảo

tốt công tác thu dung, cấp cứu điều trị, cách ly người bệnh theo đúng các hướng dẫn hiện hành về phòng chống dịch.

4. Tổ chức tốt việc cấp cứu, khám chữa bệnh cho người bệnh: Dự trữ đủ thuốc, máu, dịch truyền và các phương tiện, trang thiết bị cần thiết phục vụ cấp cứu, khám chữa bệnh, đặc biệt là cấp cứu tai nạn giao thông, ngộ độc thực phẩm. Bảo đảm tất cả người bệnh cấp cứu được khám và điều trị kịp thời, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ. Nếu trái tuyến, trái chuyên khoa cơ sở y tế cần xử lý cấp cứu ban đầu ổn định, giải thích đầy đủ cho người bệnh, người nhà người bệnh trước khi chuyển đi cơ sở y tế khác.

5. Tổ chức thăm hỏi và tổ chức đón Tết cho người bệnh còn điều trị tại bệnh viện trong dịp Tết: chú ý đối tượng người bệnh nghèo, người bệnh thuộc đối tượng chính sách. Đặc biệt chú ý nâng cao tinh thần thái độ phục vụ người bệnh, giao tiếp, ứng xử ân cần, hoà nhã. Thực hiện đúng các quy định liên quan và các quy trình chuyên môn kỹ thuật.

6. Thực hiện báo cáo trực tuyến hàng ngày: tình hình cấp cứu, tai nạn thương tích, tai nạn giao thông, ngộ độc trong dịp Tết; danh sách ca bệnh tai nạn do pháo, vũ khí, vật liệu nổ tự chế và danh sách ca tử vong do tai nạn giao thông theo hệ thống báo cáo trực tuyến của Cục Quản lý khám chữa bệnh, như sau:

6.1. *Địa chỉ phần mềm và tài khoản:* Báo cáo trực tuyến hàng ngày theo phần mềm cdc.kcb.vn, sử dụng tài khoản báo cáo Tết năm 2021 hoặc tài khoản báo cáo Covid-19, các cơ sở khám chữa bệnh chưa có tài khoản đề nghị đăng ký trực tiếp trên phần mềm hoặc qua email: cdc.kcb@gmail.com hoàn thành trước ngày 27/01/2022

6.2. *Thời gian thực hiện báo cáo:* bắt đầu thu thập dữ liệu từ cơ sở khám chữa bệnh từ sáng ngày 27/01/2022, báo cáo từ 28-29/01/2022 (trước ngày nghỉ lễ 1 ngày) và **báo cáo trực tuyến chính thức hàng ngày** số liệu từ 7 giờ sáng ngày **29/01/2022 (báo cáo vào sáng 30/01/2022)** đến hết ngày 06/02/2022 (báo cáo vào sáng ngày **07/02/2022**). Nếu có diễn biến đặc biệt yêu cầu báo cáo khẩn hoặc trực tiếp qua Đường dây nóng y tế.

27/01	28-29/01	30/01	31/01	01/02	02/02	03/02	04/02	05/02	06/02	07/02
Hoàn thành tự đăng ký tài khoản	Báo cáo hàng ngày để kiểm thử hệ thống	8h sáng hàng ngày báo cáo chính thức số liệu theo ca trực. Ngày 01/02 tức Mùng 1 Tết báo cáo 3 ngày Tết cả bằng văn bản			8h sáng hàng ngày báo cáo số liệu theo ca trực. Ngày 04/02 báo cáo 6 ngày Tết cả bằng văn bản			8h sáng hàng ngày báo cáo số liệu theo ca trực. Ngày 07/02 rà soát số liệu, danh sách ca bệnh, báo cáo tổng kết 9 ngày Tết cả bằng văn bản		

6.3. *Thời gian chốt số liệu báo cáo trong ngày*: Số liệu được lấy theo ca trực của cơ sở khám chữa bệnh, từ 7 giờ sáng hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau. Bệnh viện báo cáo (trực tuyến) trên hệ thống và về Sở Y tế **trước 7h30 giờ sáng hàng ngày** qua địa chỉ email baocaotetsyth@gmail.com.

6.4. *Cơ sở khám chữa bệnh có trách nhiệm*: Phân công cán bộ chuyên trách trực báo cáo trực tuyến (yêu cầu hướng dẫn tất cả cán bộ trong tua trực phải thực hiện báo cáo trực tuyến và gửi email thành thạo), Lãnh đạo cơ sở khám chữa bệnh chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra tính đầy đủ và chính xác của số liệu trên phần mềm báo cáo trực tuyến của đơn vị. Phân công cán bộ thường trực báo cáo hàng ngày; đề nghị gửi thông tin danh sách cán bộ trực báo cáo bao gồm (Họ và Tên, Chức vụ, Số điện thoại di động, Email) về Sở Y tế (phòng Nghiệp vụ Y) qua địa chỉ email: baocaotetsyth@gmail.com trước ngày 25/01/2022.

- *Phụ lục 1: Biểu mẫu báo cáo tổng hợp*: nhập báo cáo trực tuyến và gửi file điện tử qua email: baocaotetsyth@gmail.com.

- *Phụ lục 2: Danh sách ca bệnh bệnh nhân chi tiết*: hình thức báo cáo trực tuyến trên phần mềm và gửi file điện tử qua email: baocaotetsyth@gmail.com, bao gồm:

Loại tai nạn, ngộ độc, bệnh dịch	Ngoại trú	Nội trú	Tử vong
1- Tai nạn giao thông			x
2- Tai nạn do đánh nhau	Chỉ báo cáo số tổng hợp		
3- Tai nạn sinh hoạt			
4- Tai nạn do pháo nổ, pháo hoa	x	x	x
5- Tai nạn do vũ khí, vật liệu nổ tự chế	x	x	x
6- Ngộ độc thực phẩm	Chỉ báo cáo số tổng hợp		

+ Tai nạn Giao thông: Danh sách ca Tử vong bao gồm cả Tử vong trên đường đến viện, tử vong tại bệnh viện và Tiên lượng tử vong xin về;

+ Tai nạn do Pháo nổ, pháo hoa: Tất cả các đối tượng;

+ Tai nạn do Vũ khí các loại, Vật liệu nổ tự chế: Tất cả các đối tượng;

(Đối với tai nạn do pháo nổ, pháo hoa, vũ khí, vật liệu nổ tự chế gửi kèm hình ảnh tổn thương của bệnh nhân trước khi vào viện)

+ Tai nạn sinh hoạt, Đánh nhau, Ngộ độc thực phẩm (không bao gồm rối loạn tiêu hoá): Chỉ báo cáo số tổng hợp.

7. Sở Y tế sẽ tổ chức kiểm tra đột xuất công tác chuẩn bị và thực hiện thường trực của một số bệnh viện trước và trong dịp Tết.

8. Giao Văn phòng Sở Y tế tổng hợp báo cáo tình hình của ngành trước, trong và sau Tết gửi Bộ Y tế, Thường trực Tỉnh ủy, HĐND tỉnh và Văn phòng UBND tỉnh theo quy định.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị thực hiện đầy đủ các nội dung nêu trên, gửi về Sở Y tế đúng thời gian để kịp thời tổng hợp tình hình, báo cáo Bộ Y tế, Tỉnh ủy, UBND tỉnh./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Y tế (để báo cáo);
- TT Tỉnh ủy (để báo cáo);
- TT HĐND tỉnh (để báo cáo);
- TT UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các PGĐ Sở (để chỉ đạo);
- Các phòng cơ quan Sở;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, NVY_{Phước HN (02)}.

GIÁM ĐỐC



Trịnh Hữu Hùng