

UBND TỈNH THANH HOÁ  
**SỞ Y TẾ**

Số: **1175**/SYT-NVY  
V/v thông báo lịch nghiệm thu đề  
cương nghiên cứu khoa học cấp cơ  
sở sử dụng ngân sách Nhà nước  
ngành y tế năm 2020

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thanh Hoá, ngày **29** tháng 4 năm 2019

Kính gửi:

- Bệnh viện đa khoa tỉnh;
- Bệnh viện Nhi;
- Bệnh viện đa khoa thành phố Sầm Sơn;
- Trung Tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh;
- Trung tâm Y tế huyện Đông Sơn.

Căn cứ Quyết định số 37/2018/QĐ-UBND ngày 14/12/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành “Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở có sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa”

Căn cứ Quyết định số 317/QĐ-SYT ngày 24/3/2020 của Giám đốc Sở Y tế về việc giao thực hiện nhiệm vụ khoa học cấp cơ sở năm 2020 từ nguồn kinh phí của Sở Y tế.

Để đảm bảo triển khai thực hiện nhiệm vụ KH&CN năm 2020 theo đúng tiến độ. Giám đốc Sở đề nghị các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Thủ trưởng các đơn vị thông báo, đôn đốc chủ nhiệm đề tài chuẩn bị tài liệu (đề cương) và thông qua Hội đồng khoa học bệnh viện trước khi gửi thành viên Hội đồng khoa học công nghệ ngành Y tế.

2. Chủ nhiệm đề tài có trách nhiệm gửi tài liệu và các chế độ liên quan cho các thành viên Hội đồng trước 03 (ba) ngày nghiệm thu đề cương (thời gian dự kiến nghiệm thu gửi kèm). Trước tình hình diễn biến bất thường của dịch bệnh Covid-19, căn cứ lịch công tác của lãnh đạo Sở, nếu có thay đổi thời gian nghiệm thu đề cương sẽ thông báo bằng điện thoại cho chủ nhiệm đề tài.

3. Chủ nhiệm đề tài chuẩn bị 01 bộ hồ sơ gốc; 1 bản điện tử định dạng PDF lưu trong USB không đặt mật khẩu về Bộ phận quản lý KH&CN Sở Y tế (qua phòng Nghiệp vụ Y). Hồ sơ gồm:

- (1). Phiếu đề xuất nhiệm vụ;
- (2). Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ KH&CN cơ sở;
- (3). Thuyết minh nhiệm vụ KH&CN cơ sở;
- (4). Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì;
- (5). Lý lịch khoa học của cá nhân chủ trì;

(6). Văn bản xác nhận sự đồng ý phối hợp của các tổ chức đăng ký phối hợp thực hiện nhiệm vụ KH&CN cơ sở (nếu có).

(có các biểu mẫu gửi kèm công văn)

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ: CN Lê Thị Thu, SĐT: 0979 292 987 để được phối hợp giải quyết.

Nhận được công văn này, Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện./

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi (thực hiện);
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Lưu VT-NVY<sub>LT</sub>

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Bá Cẩn**

**DỰ KIẾN THỜI GIAN NGHIỆM THU ĐỀ CƯƠNG**  
(Ban hành kèm Công văn số: 1175/SYT-NVY ngày 29 tháng 4 năm 2019)

stt	Chức nhiệm đề tài	Đơn vị	Thời gian dự kiến
1	Ths. Mai Thị Lan	Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh	7h30 ngày 14/5/2020
2	Ths. Hà Văn Chiến	TTYT huyện Đông Sơn	9h00 ngày 14/5/2020
3	TS. Trương Thanh Tùng	BV đa khoa tỉnh	14h00 ngày 14/5/2020
4	Ths. Lê Hoàng Long	BV đa khoa tỉnh	15h30 ngày 14/5/2020
5	BSCKII. Lê Văn Tráng	Bệnh viện Nhi	7h15 ngày 15/5/2020
6	Ths. Lê Thị Vân Anh	Bệnh viện Nhi	8h45 ngày 15/5/2020
7	BSCKI. Lê Thành Đồng	BVĐK TP Sầm sơn	10h00 ngày 15/5/2020
8	Ths. Lê Hồng Quang	Thanh tra Sở Y tế	7h30 ngày 20/5/2020
9	Ths. Hà Thị Mai	Sở Y tế	9h00 ngày 20/5/2020
10	Ths. Đỗ Văn Quang	Sở Y tế	14h00 ngày 20/5/2020
11	Ths. Nguyễn Văn Hoàng	Sở Y tế	15h30 ngày 20/5/2020