

Số: **1757**/KH-SYT

Thanh Hoá, ngày **10** tháng **7** năm 2019

KẾ HOẠCH

TẬP HUẤN CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ NĂM 2019

Thực hiện Chương trình công tác Sở Y tế năm 2019; Kế hoạch số 3466/KH-SYT ngày 19/12/2018 của Sở Y tế về đào tạo, bồi dưỡng năm 2019.

Để nâng cao năng lực về công tác tổ chức cán bộ, Sở Y tế xây dựng Kế hoạch tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức phụ trách tổ chức cán bộ tại các đơn vị trực thuộc với nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cập nhật hệ thống các văn bản về công tác tổ chức cán bộ cho đối tượng phụ trách công tác tổ chức cán bộ.
- Tập huấn kỹ năng về công tác tổ chức cán bộ cho cán bộ, công chức, viên chức đang phụ trách công tác tổ chức cán bộ nhằm đáp ứng yêu cầu về số lượng, chất lượng, góp phần nâng cao hiệu quả phục vụ công tác chuyên môn.
- Trao đổi kinh nghiệm và giải đáp ý kiến để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai hệ thống văn bản về tổ chức bộ máy, công tác tổ chức cán bộ, chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức lớp tập huấn phải đảm bảo chương trình, nội dung, chất lượng, hiệu quả.
- Sau tập huấn, học viên nắm vững được các quy định hiện hành về công tác tổ chức cán bộ.

II. NỘI DUNG,

- Công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức, luân chuyển, điều động các chức danh, cán bộ, công chức, viên chức theo phân cấp quản lý ban hành kèm theo Quyết định số 2235/2017/QĐ-UBND ngày 28/6/2017 của UBND tỉnh;
- Công tác thi đua, khen thưởng;
- Công tác tuyển dụng, thăng hạng chức danh nghề nghiệp;
- Công tác quy hoạch cán bộ;
- Công tác quản lý hồ sơ cán bộ;
- Công tác đào tạo, bồi dưỡng, chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TẬP HUẤN

1. Đối tượng

- Thủ trưởng đơn vị;
- Trưởng phòng Tổ chức cán bộ/ phòng Tổ chức hành chính hoặc 01 cán bộ phụ trách công tác tổ chức cán bộ.

2. Thời gian: 02 ngày (dự kiến 01/8/2019 – 02/8/2019, thời gian cụ thể Sở Y tế có thông báo sau)

3. Địa điểm tập huấn

Hội trường Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Thanh Hóa

Địa chỉ: số 36 đường Tống Duy Tân, phường Bắc Sơn, thành phố Sầm Sơn, tỉnh Thanh Hóa.

IV. KINH PHÍ

- Kinh phí tổ chức lớp tập huấn được chi từ kinh phí hoạt động năm 2019 của Sở Y tế (có bản dự trừ kinh phí kèm theo)

- Chi phí đi lại, ăn, ở của học viên do đơn vị cử học viên chịu trách nhiệm chi trả.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ - Sở Y tế

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức lớp tập huấn, dự toán kinh phí tổ chức.

- Chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu tập huấn.

- Liên hệ mời Báo cáo viên và đặt bài giảng.

- Chuẩn bị Hội trường và các điều kiện bảo đảm để tổ chức lớp tập huấn

2. Các đơn vị trong ngành

Cử cán bộ tham dự lớp tập huấn đúng thành phần và thời gian quy định.

3. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Phòng Kế hoạch – Tài chính, Văn phòng Sở phối hợp thực hiện Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch Tập huấn công tác Tổ chức cán bộ năm 2019; trong quá trình triển khai thực hiện có gì vướng mắc đề nghị đơn vị liên hệ với phòng Tổ chức cán bộ - Sở Y tế để được giải đáp. /s/

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong ngành;
- Phòng KH-TC, VP Sở (p/h);
- Lưu VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC



Trịnh Hữu Hùng



Thanh Hoá, ngày 10 tháng 7 năm 2019

CHƯƠNG TRÌNH
TẬP HUẤN CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ NĂM 2019
(Kèm theo Kế hoạch số 1757/KH-SYT ngày 10/7/2019 của Sở Y tế)

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
Ngày 01/8/2019		
7h30-8h	- Ôn định, phát tài liệu - Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu - Khai mạc lớp tập huấn	Ban Tổ chức TP.TCCB Lãnh đạo Sở
8h-9h45	Công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, cách chức, luân chuyển, điều động các chức danh, cán bộ, công chức, viên chức theo phân cấp quản lý; Xây dựng đề án vị trí việc làm	Sở Nội vụ
9h45-10h00	Nghỉ giải lao	
10h00-11h30	Công tác quy hoạch cán bộ	Sở Nội vụ
11h30-14h00	Nghỉ trưa	
14h00-15h30	Công tác thi đua khen thưởng	Ban Thi đua – Khen thưởng
15h30-15h45	Nghỉ giải lao	
15h45-17h00	Thảo luận	Ban Tổ chức
Ngày 02/8/2019		
7h30-9h30	Công tác tuyển dụng, thăng hạng chức danh nghề nghiệp	Sở Nội vụ
9h30-9h45	Nghỉ giải lao	
9h45-11h30	Công tác đào tạo, bồi dưỡng, chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức	Sở Nội vụ
11h30-14h00	Nghỉ trưa	
14h00-15h00	Công tác quản lý hồ sơ cán bộ	Sở Nội vụ
15h00-15h15	Nghỉ giải lao	
15h15-16h45	Thảo luận	Ban Tổ chức
16h45-17h00	Kết luận, bế mạc lớp tập huấn	Lãnh đạo Sở