

Số: 1661 /SYT-VP

Thanh Hóa, ngày 02 tháng 7 năm 2019

V/v thực hiện Đề án triển  
khai Tuyên bố ASEAN

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị y tế trong ngành

Thực hiện Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 04/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành Kế hoạch hành động thực hiện Đề án triển khai Tuyên bố ASEAN về vai trò của nền công vụ làm chất xúc tác trong việc đạt được Tầm nhìn Cộng đồng ASEAN 2025 (sau đây viết tắt là Đề án Tuyên bố ASEAN); Giám đốc Sở Y tế đề nghị thủ trưởng các đơn vị trong ngành triển khai tổ chức thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

## **I. MỤC TIÊU VÀ CHỈ TIÊU**

### **1. Mục tiêu**

Nâng cao nhận thức, chất lượng và kỹ năng giao tiếp hành chính của cán bộ, công chức, thực hiện cơ chế chia sẻ thông tin, cơ chế phối hợp trong lĩnh vực hợp tác ASEAN; đa phương hóa, đa dạng hóa các hình thức hợp tác, tranh thủ tối đa các nguồn lực để hội nhập và phát triển nhằm xây dựng một cộng đồng ASEAN hướng vào người dân, lấy người dân làm trung tâm và có trách nhiệm xã hội. Cụ thể:

- Ít nhất 80% cán bộ, công chức, viên chức được tập huấn về kỹ năng hành chính, quản lý nhà nước đáp ứng các tiêu chuẩn và giá trị chung của nền công vụ của các nước ASEAN.

- Đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực và đạo đức công vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Thúc đẩy hợp tác trong việc phát triển và chia sẻ kinh nghiệm.

### **2. Yêu cầu**

- Gắn liền việc thực hiện các mục tiêu ASEAN của Đề án 1439 (Quyết định số 1439/QĐ-TTg ngày 29/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án) với các chương trình, kế hoạch của các cơ quan, sở, ban, ngành, địa phương trong tỉnh đến năm 2025.

- Nghiên cứu, đề xuất và thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm đạt được các mục tiêu đã đề ra, đảm bảo theo đúng lộ trình và tiến độ.

- Tăng cường đôn đốc, kiểm tra, đánh giá và báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch hành động hàng năm và theo giai đoạn.

## **II. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

## **1. Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền nhằm nâng cao năng lực của toàn thể cán bộ, công chức, viên chức từ tỉnh đến cấp xã về mục tiêu của Tầm nhìn Cộng đồng ASEAN 2025**

a) Nâng cao nhận thức đối với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về giá trị chung của Cộng đồng ASEAN và nền công vụ các nước ASEAN; các đổi mới, sáng tạo của nền công vụ, tạo chuyển biến trong quá trình xây dựng chính sách và cung cấp dịch vụ công tại cơ quan, đơn vị.

b) Tăng cường công tác thông tin, truyền thông về các hoạt động hợp tác ASEAN trong lĩnh vực công vụ, công chức bằng việc xây dựng chuyên mục hoặc chuyên trang “Công tác thông tin đối ngoại” trên Cổng thông tin Hệ thống chính quyền điện tử tỉnh Thanh Hóa. Khuyến khích việc học hỏi kinh nghiệm các nước ASEAN về cách thức quản lý nền công vụ và thu hút sự tham gia của người dân.

## **2. Tiếp thu các nguyên tắc quản trị hiệu quả của ASEAN trong xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách công vụ và xây dựng năng lực của từng đơn vị về hướng tới người dân và lấy người dân làm trung tâm**

a) Rà soát, lồng ghép và triển khai các mục tiêu của Tầm nhìn Cộng đồng ASEAN 2025 vào chính sách, kế hoạch của đơn vị. Đẩy mạnh chương trình cải cách toàn diện của đơn vị theo hướng tập trung vào các mục tiêu của Cộng đồng ASEAN.

b) Bảo đảm tính minh bạch trong hoạt động của các cơ quan hành chính các cấp, đặc biệt là trong quá trình ra quyết định những vấn đề liên quan trực tiếp đến quyền lợi của tổ chức và người dân.

c) Xây dựng và thực hiện cơ chế bảo đảm quyền tiếp cận thông tin của tổ chức và người dân về hoạt động của cơ quan, đơn vị; có chế tài đối với người vi phạm quyền tiếp cận thông tin của tổ chức và người dân.

d) Thực hiện nghiêm công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạch định chính sách, xây dựng và thực hiện pháp luật.

đ) Xây dựng và thực hiện việc bảo đảm lợi ích của người dân trong triển khai các chính sách và quyết định hành chính; bảo đảm có hiệu quả việc giám sát của tổ chức và người dân đối với hoạt động của cơ quan hành chính ở các cấp, đặc biệt tại cấp chính quyền cơ sở.

e) Thể chế hóa trách nhiệm giải trình trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ tại các cơ quan quản lý hành chính; hoàn thiện, thực hiện trách nhiệm giải trình của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý.

g) Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính và cung cấp dịch vụ công. Cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho người dân, tổ chức. Nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành hoạt động của cơ quan hành chính thông qua việc sử dụng hiệu quả mạng thông tin điện tử. Triển khai thực hiện danh mục dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 cung cấp tại các sở,

ban, ngành và địa phương trên nguyên tắc “Chính quyền điện tử là nhằm tạo thuận lợi nhất cho giao dịch hành chính giữa Chính quyền với người dân, doanh nghiệp”.

h) Triển khai Dự án phần mềm đầu tư hệ thống thông tin cơ sở dữ liệu quản lý cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; Quy chế tiếp nhận, xử lý, phát hành và quản lý văn bản điện tử trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa. Hoàn thiện “Dự án xây dựng cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ lịch sử tỉnh Thanh Hóa”. Tổ chức triển khai thực hiện Đề án văn hóa công vụ.

### **3. Tập trung nguồn lực thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực, trình độ ngoại ngữ và phẩm chất đạo đức cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

a) Tham gia các lớp tập huấn về kỹ năng hành chính, đào tạo, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực, trình độ ngoại ngữ cho cán bộ, công chức, viên chức để đáp ứng tiêu chuẩn chung của nền công vụ các nước ASEAN.

b) Thực hiện nghiêm các quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ gắn với trách nhiệm giải trình của cán bộ, công chức, viên chức và các hình thức xử lý trách nhiệm nhằm đảm bảo việc thực hiện nghiêm các quy tắc ứng xử; đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp trong thực thi công vụ. Đồng thời, quy định rõ các hình thức xử lý trách nhiệm tương xứng nhằm đảm bảo việc thực hiện các quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp.

c) Thực hiện chính sách thu hút, đào tạo bồi dưỡng đội ngũ các bộ y tế nói chung và các bác sỹ nói riêng phù hợp các quy định của nhà nước.

d) Hợp tác, trao đổi, xây dựng cộng đồng chuyên gia trong từng lĩnh vực.

### **4. Tăng cường việc chia sẻ thông tin, cơ chế phối hợp giữa các đơn vị**

a) Chia sẻ thông tin về tình hình và tiến độ triển khai hợp tác ASEAN với các cơ quan trên địa bàn; chia sẻ thông tin, phối hợp giữa đơn vị và địa phương trong quá trình thực hiện Đề án.

b) Tăng cường cơ chế phối hợp giữa các cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương về hợp tác ASEAN.

### **5. Đẩy mạnh việc vận động, thu hút nguồn lực từ các tổ chức xã hội, các doanh nghiệp, tổ chức trong nước và quốc tế, các quỹ của ASEAN cho việc triển khai thực hiện các hoạt động của Đề án**

a) Đa dạng hóa việc vận động nguồn lực từ các tổ chức xã hội, doanh nghiệp, tổ chức trong nước và quốc tế, các Quỹ của ASEAN và các đối tác khác.

b) Khuyến khích các tổ chức, cá nhân hỗ trợ nguồn lực để thực hiện hoạt động của các chương trình, kế hoạch và đề án.

c) Thúc đẩy hợp tác với các nước ASEAN và các đối tác của ASEAN về hoàn thiện chính sách trong lĩnh vực công vụ, ưu tiên hợp tác thực chất bằng các hình thức như trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, chuyển giao công nghệ

### III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

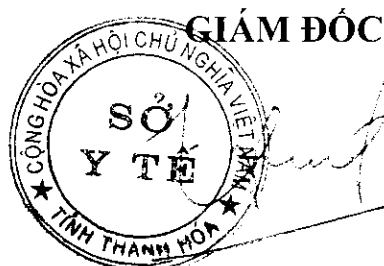
Các đơn vị trực thuộc ngành, các phòng, ban chuyên môn cơ quan Sở Y tế tổ chức triển khai thực hiện theo nội dung Công văn này và chủ động xây dựng kế hoạch của đơn vị từ năm 2019 đến năm 2025.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở hướng dẫn như trên, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, các phòng, ban cơ quan Sở có trách nhiệm triển khai và tổ chức thực hiện nội dung công văn này tại cơ quan, đơn vị. Định kỳ hàng năm trước ngày 30/12 báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế (qua Văn phòng) để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định. /.

#### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (BC);
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các phòng, ban cơ quan Sở;
- Lưu VT, VP.



**Trịnh Hữu Hùng**