

*
Số 02 -KH/ĐU

KẾ HOẠCH

Học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8, khóa XII của Đảng

Thực hiện Kế hoạch số 118-KH/TU ngày 22/11/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 82-KH/ĐUK ngày 29/12/2018 của Ban thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện các Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XII của Đảng; Ban Thường vụ Đảng ủy Sở Y tế ban hành Kế hoạch học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Giúp cán bộ, đảng viên nắm vững các nội dung, quan điểm của Đảng trong các Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 (khóa XII); tạo sự thống nhất cao về nhận thức, ý chí và hành động trong toàn Đảng bộ, từ đó cố vũ, động viên cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động tích cực thực hiện các Nghị quyết.

2. Việc tổ chức học tập, quán triệt, triển khai thực hiện các Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 (khóa XII) là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, đặt dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của cấp ủy cơ sở; lựa chọn nội dung và bố trí thời gian giới thiệu từng chuyên đề phải phù hợp với đối tượng và đặc điểm của đơn vị. Trong các hội nghị học tập, quán triệt, người học cần được cung cấp đầy đủ tài liệu; các cấp ủy tổ chức kiểm tra quân số, có đánh giá, rút kinh nghiệm, sau hội nghị hướng dẫn, chỉ đạo cán bộ, đảng viên viết thu hoạch cá nhân và đưa vào nội dung thi đua; phải dành thời gian thỏa đáng để thảo luận dự thảo kế hoạch hành động thực hiện các Nghị quyết.

3. Các cấp ủy cơ sở, đoàn thể chính trị - xã hội trực thuộc xây dựng kế hoạch học tập, quán triệt, tuyên truyền và kế hoạch hành động các Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 (khóa XII) một cách thiết thực, hiệu quả. Gắn học tập, truyền đạt nội dung các Nghị quyết với việc uốn nắn những nhận thức lệch lạc, nâng cao nhận thức về đường lối, chủ trương của Đảng cho cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên đấu tranh chống lại các quan điểm sai trái, thù địch. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc quán triệt triển khai thực hiện các Nghị quyết.

II. NỘI DUNG, TÀI LIỆU HỌC TẬP, QUÁN TRIỆT NGHỊ QUYẾT

- Nghị quyết số 36-NQ/TW, ngày 22/10/2018 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa XII) về Chiến lược phát triển bền vững kinh tế biển Việt Nam đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

- Quy định số 08-QĐ/TW, ngày 25/10/2018 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là Ủy viên Bộ Chính trị, Ủy viên Ban Bí thư, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương.

- Kết luận số 37-KL/TW, ngày 17/10/2018 của Ban Chấp hành trung ương Đảng khóa XII về tình hình kinh tế - xã hội, ngân sách Nhà nước năm 2018; Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách Nhà nước năm 2019.

III. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI, QUẢN TRIỆT

1. Đảng ủy Sở Y tế

- Ban hành kế hoạch học tập, quán triệt và triển khai đến tất cả các Chi bộ, đảng bộ bộ phận trực thuộc Đảng bộ.

- Xây dựng và thông qua dự thảo chương trình hành động của Đảng bộ.

- Tổ chức Hội nghị học tập, quán triệt các nội dung của các Nghị quyết Trung ương 8 khóa XII của Đảng.

- Thành phần: Toàn thể Đảng viên trong Đảng bộ (*ĐBBP Bệnh viện Mắt, ĐBBP Bệnh viện Nội Tiết, Chi bộ Bệnh viện Da Liễu mỗi Chi bộ, Đảng bộ bộ phận ½ số Đảng viên tham dự Hội nghị, còn ½ ở lại Bệnh viện chăm sóc người bệnh*)

- Thời gian: 01 ngày, từ 7 giờ 30 phút, ngày **16/01/2019** (Thứ tư)

- Địa điểm: Tại Hội trường Nhà 2 tầng, cơ quan Sở Y tế.

- Báo cáo viên: mời Đảng ủy khối các cơ quan tỉnh.

2. Các Chi bộ, Đảng bộ bộ phận trực thuộc

- Tổ chức học tập cho số Đảng viên chưa học tập tại Đảng bộ Sở Y tế và đoàn viên, hội viên, người lao động của cơ quan, đơn vị.

- Thời gian: Hoàn thành trước **25/01/2019**.

- Địa điểm Hội nghị học tập: Tại cơ quan, đơn vị.

- Báo cáo viên là Bí thư, Thủ trưởng của cơ quan, đơn vị.

IV. VIẾT BÀI THU HOẠCH

1. Đối tượng viết thu hoạch

Cán bộ, Đảng viên tham gia các lớp học tập, quán triệt Nghị quyết do Cấp ủy các cấp triệu tập đều phải viết thu hoạch cá nhân; Kết quả viết bài thu hoạch là một trong những tiêu chí thi đua và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của Đảng viên (*khuyến khích đoàn viên, hội viên chưa phải là Đảng viên viết thu hoạch sau khi học tập, quán triệt*).

2. Nội dung viết thu hoạch

- Đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý: Theo nội dung câu hỏi của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

- Đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy Sở Y tế quản lý và Đảng viên: *Nhận thức của đồng chí về thực trạng (thành tựu, hạn chế và nguyên nhân), những điểm mới, quản điểm, mục tiêu, giải pháp của một*

trong các nội dung Hội nghị Trung ương 8 (khóa XII) của Đảng. Liên hệ với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị và cá nhân đồng chí. Đề xuất các kiến nghị, giải pháp thực hiện ở cơ quan, đơn vị và trách nhiệm cụ thể của đồng chí.

3. Hình thức và cách thức tổ chức viết thu hoạch, nộp bài thu hoạch

- Bài thu hoạch viết tay (*theo mẫu gửi kèm*), dung lượng từ 5 - 10 trang giấy A4.

- Cách thức đánh giá, nhận xét bài thu hoạch như sau:

+ Ban Thường vụ Đảng ủy Sở Y tế: Đánh giá, nhận xét nội dung viết thu hoạch của các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Sở Y tế, Cấp ủy viên Đảng bộ bộ phận, Chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ Sở Y tế (*những đồng chí là cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý (Ban Giám đốc Sở Y tế), nộp bài photo về Đảng ủy Sở Y tế.*)

+ Đảng ủy Đảng bộ bộ phận: Tổng hợp, tổ chức đánh giá nội dung thu hoạch của các đồng chí Cấp ủy viên Đảng bộ bộ phận, Bí thư, Phó bí thư, Chi ủy viên của Chi bộ và nộp về Đảng ủy Sở Y tế;

+ Chi bộ: Bí thư Chi bộ xác nhận bài thu hoạch của Đảng viên là cán bộ thuộc diện quản lý của Cấp ủy cấp trên; đánh giá, xếp loại nội dung bài thu hoạch của những đảng viên còn lại và thông báo kết quả trong cuộc họp Chi bộ gần nhất.

*** Lưu ý:**

- Bài thu hoạch của Đảng ủy viên Đảng ủy Sở Y tế, Cấp ủy Đảng bộ bộ phận; Cấp ủy các Chi bộ trực thuộc Đảng bộ nộp về Đảng ủy Sở Y tế (*D/c Mai Gia Bình*), trước ngày 30/01/2019, sau đó Ban Thường vụ Đảng ủy tổ chức đánh giá, nhận xét chất lượng bài thu hoạch của Đảng ủy viên Sở Y tế; Đảng ủy viên Đảng bộ bộ phận, Bí thư, Phó bí thư và các Chi Ủy viên của Chi bộ trực thuộc Đảng bộ Sở Y tế.

- Đảng ủy Đảng bộ bộ phận, Chi bộ quản lý thu nhận bài thu hoạch của cán bộ, Đảng viên, Hội viên, đoàn viên, quần chúng lao động của Đảng bộ bộ phận thuộc Chi bộ quản lý .

- Việc đánh giá, nhận xét các bài thu hoạch theo 4 mức: xuất sắc, tốt, đạt yêu cầu và không đạt yêu cầu. Riêng các bài không đạt yêu cầu (*viết hộ, viết không đảm bảo đầy đủ nội dung, nhận thức sai lệch...*) Đảng ủy, Cấp ủy, Chi bộ đề nghị cán bộ, Đảng viên viết lại.

- Thời gian hoàn thành đánh giá, nhận xét bài thu hoạch và báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Đảng ủy Sở Y tế trước 30/01/2019 để Đảng ủy Sở tổng hợp báo cáo về Đảng ủy Khối.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tuyên giáo Đảng ủy Sở Y tế xây dựng kế hoạch học tập và tổ chức Hội nghị học tập, triển khai Nghị quyết trong toàn Đảng bộ.

2. Đảng bộ bộ phận, Chi bộ trực thuộc phối hợp với lãnh đạo chuyên môn xây dựng kế hoạch học tập và tổ chức Hội nghị học tập, quán triệt tại cơ quan, đơn vị.

3. Đảng bộ bộ phận, Chi bộ góp ý kiến vào Chương trình hành động của BCH Đảng bộ Sở Y tế; Xây dựng kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết Trung ương 8 (khóa XII) của cơ quan, đơn vị mình, báo cáo kế hoạch học tập, kết quả học tập của 2 đợt tại Sở Y tế và tại cơ quan, đơn vị (Theo mẫu gửi kèm), chương trình hành động thực hiện NQTW 8 (khóa XII) của Chi bộ, Đảng bộ bộ phận nộp về Ban tuyên giáo Đảng ủy (Đồng chí Mai Gia Bình), trước ngày **30/01/2019**, để tổng hợp báo cáo Đảng ủy Khôi đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo Đảng ủy khối (B/cáo);
- Các Đảng bộ bộ phận, Chi bộ (Thực hiện);
- Lưu BTGDƯ, ĐV.



Trịnh Hữu Hùng

* Kế hoạch này thay cho Giấy triệu tập học Nghị quyết

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

XÁC NHẬN CỦA CHI BỘ

NGƯỜI VIẾT THU HOẠCH

(Ký, ghi rõ họ và tên)

NHẬN XÉT CỦA ĐẢNG ỦY SỞ Y TẾ

(phải đánh giá theo các mức độ: Xuất sắc, tốt, đạt yêu cầu và không đạt yêu cầu)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

T/M BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG ỦY

BÍ THƯ

*

Thanh Hoá, ngày ... tháng ... năm 201...

ĐỀ CƯƠNG

Báo cáo kết quả học tập, quán triệt và tổ chức thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8, khóa XII

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI, QUÁN TRIỆT, TỔ CHỨC THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Văn bản chỉ đạo của cấp ủy (kế hoạch) triển khai quán triệt và tổ chức thực hiện Nghị quyết.

- Các hình thức lãnh đạo, chỉ đạo khác (thông qua hội nghị cấp ủy, hướng dẫn...).

2. Việc tổ chức quán triệt, học tập Nghị quyết.

- Hình thức tổ chức quán triệt, học tập các nghị quyết.

- Đối tượng quán triệt, học tập Nghị quyết; số lượng tham gia.

- Nội dung triển khai.

- Tổ chức thảo luận.

- Báo cáo viên.

- Thời gian quán triệt, học tập Nghị quyết.

- Ý thức học tập Nghị quyết của cán bộ đảng viên, công chức, viên chức.

3. Xây dựng chương trình, kế hoạch hành động thực hiện Nghị quyết.

a. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch hành động: Dự kiến xây dựng các đề án, kế hoạch, chương trình công tác (số lượng, tên công việc)

b. Tiến độ thực hiện: Đề án; thời gian thực hiện từ; thời gian hoàn thành

4. Kết quả viết bài thu hoạch:

- Số lượng bài thu hoạch.

- Nhận xét chất lượng các bài thu hoạch (nêu số liệu cụ thể):

+ Xuất sắc: bao nhiêu bài (%)

+ Tốt: bao nhiêu bài (%)

+ Đạt yêu cầu: bao nhiêu bài (%)

+ Không đạt yêu cầu: bao nhiêu bài (%), lý do?

II. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ (nếu có)