

Số: 666 /TB-SYT

Thanh Hoá, ngày 30 tháng 3 năm 2018

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tiếp nhận công chức không qua thi tuyển**

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trong ngành Y tế

Căn cứ Quyết định số 1941/2017/QĐ-UBND ngày 07/6/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa ban hành Quy chế tiếp nhận cán bộ, công chức; tuyển dụng công chức đối với các trường hợp đặc biệt và xét chuyển cán bộ, công chức cấp xã thành công chức cấp huyện trở lên thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh Thanh Hóa;

Sở Y tế thông báo về việc tiếp nhận công chức không qua thi tuyển như sau:

1. Số lượng: 05 người
2. Chuyên ngành cần tuyển: 03 Bác sĩ; 01 Dược sĩ đại học; 01 CN Điều dưỡng.
3. Vị trí cần tuyển: Chuyên viên các phòng chức năng thuộc Cơ quan Sở Y tế
4. Điều kiện, tiêu chuẩn:

- Bảo đảm các điều kiện theo quy định tại khoản 1, Điều 36 – Luật Cán bộ, công chức;

- Có bằng tốt nghiệp đại học chính quy trở lên, chuyên ngành Y, Dược; hiện đang công tác trong ngành Y tế Thanh Hóa; có thời gian công tác từ đủ 60 tháng trở lên làm công việc yêu cầu trình độ đào tạo đại học (không kể thời gian tập sự, thử việc, hợp đồng lao động và nếu có thời gian công tác không liên tục thì được cộng dồn); trong thời gian công tác 05 năm gần nhất không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đáp ứng được ngay yêu cầu của vị trí việc làm;

- Sử dụng thành thạo chương trình Tin học Văn phòng.

5. Hồ sơ đăng ký gồm:

- Đơn đề nghị tuyển dụng công chức không qua thi tuyển;

- Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu số 2c/BNV-2008 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06 tháng 10 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ, có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ;

- Giấy khai sinh (Bản sao hợp pháp);

- Bản sao chứng thực bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học, bằng điểm, chứng chỉ Ngoại ngữ, Chứng chỉ tin học Văn phòng theo tiêu chuẩn ngạch công chức;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ;

- Quyết định tuyển dụng hoặc Hợp đồng làm việc không xác định thời hạn;

- Quyết định lương hiện hưởng;

- Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp cấp;

- Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng đã đạt được, có nhận xét và xác nhận của Thủ trưởng đơn vị đang công tác.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai nội dung thông báo đến toàn thể viên chức để các cá nhân có nguyện vọng đến công tác tại cơ quan Sở Y tế viết đơn đăng ký và nộp Hồ sơ về Sở Y tế theo hướng dẫn.

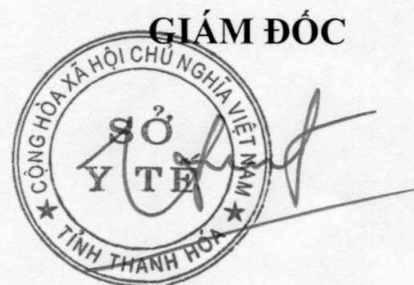
Nếu xét thấy trong đơn vị mình có viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn phù hợp với vị trí việc làm trên, đề nghị Thủ trưởng đơn vị có văn bản giới thiệu gửi về Sở Y tế.

Mỗi cá nhân làm 02 bộ hồ sơ và văn bản giới thiệu của đơn vị (nếu có) gửi về Sở Y tế (qua phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày **28/4/2018**.

Nhận được công văn này, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.



**Trịnh Hữu Hùng**