

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác pháp chế năm 2018 trong ngành Y tế

Căn cứ Quyết định số 5681/QĐ-BYT ngày 19/12/2017 của Bộ Y tế ban hành Kế hoạch công tác pháp chế của Bộ Y tế năm 2018; Căn cứ Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 24/01/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa về Theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa năm 2018; Sở Y tế ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác pháp chế năm 2018 trong ngành Y tế, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm phổ biến kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành Y tế nắm vững và thực hiện tốt những quy định của pháp luật;

- Triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, đúng pháp luật công tác pháp chế năm 2018, nâng cao nhận thức tôn trọng và nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật của công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành;

- Xác định rõ nội dung hoạt động, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác pháp chế theo quy định của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2011 của Chính phủ.

2. Yêu cầu

- Công tác pháp chế phải được thực hiện thường xuyên và liên tục trong toàn ngành Y tế Thanh Hóa;

- Tất cả các đơn vị trực thuộc ngành Y tế trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện, đảm bảo tính khoa học, thực tiễn và hiệu quả;

- Tất cả các văn bản pháp luật và các văn bản có liên quan đến lĩnh vực y tế được triển khai kịp thời;

- Công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành được tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật và các văn bản có liên quan đến lĩnh vực y tế.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC PHÁP CHẾ

1. Công tác xây dựng pháp luật

- Xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật trên các lĩnh vực thuộc đơn vị, ngành quản lý hoặc được Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Tỉnh giao nhiệm

vụ xây dựng. Đảm bảo trình tự, thủ tục và các quy định liên quan của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; tham gia đóng góp ý kiến đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan ở địa phương và Trung ương gửi đến lấy ý kiến; thực hiện các nhiệm vụ theo khoản 1 Điều 6 của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP.

- Các Phòng chức năng thuộc cơ quan Sở Y tế, Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm chủ động xây dựng kế hoạch, tham mưu cho Sở Y tế soạn thảo các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của Ủy ban nhân dân tỉnh, đảm bảo tiến độ và chất lượng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

2. Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

- Kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ.

- Các đơn vị trực thuộc và phòng chức năng Sở thường xuyên phối hợp với bộ phận pháp chế Sở Y tế (Văn phòng) để rà soát, định kỳ hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực Y tế, thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

- Báo cáo kết quả kiểm tra rà soát văn bản và tham mưu đề xuất phương án xử lý những văn bản quy phạm pháp luật mâu thuẫn, chồng chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, ban hành mới cho phù hợp.

3. Công tác theo dõi thi hành pháp luật

Thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật đối với lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý ngành Y tế theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật và Thông tư 14/2014/TT-BTP ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP (lồng ghép với các hoạt động thanh tra, kiểm tra và hoạt động đánh giá hiệu quả quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực của cơ quan, đơn vị).

4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2018. Nội dung phổ biến giáo dục pháp luật phải gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, trong đó tập trung vào tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo liên quan thiết thực đến phạm vi quản lý, lĩnh vực hoạt động của ngành Y tế.

- Triển khai “Ngày pháp luật” và thường xuyên cập nhật, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành, tạo điều kiện và cung cấp tài liệu để công chức, viên chức, người lao động nghiên cứu trước khi triển khai, phổ biến trong ngành; tập huấn, bồi dưỡng đội ngũ báo cáo viên pháp luật của cơ quan.

- Xây dựng tủ sách pháp luật đặt tại thư viện hoặc phòng đọc sách của các đơn vị và trang bị các tài liệu như văn bản quy phạm pháp luật, công báo, tài liệu pháp luật liên quan đến quản lý ngành và các lĩnh vực khác để công chức, viên chức, người lao động đọc tìm hiểu pháp luật.

- Kết hợp công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật với theo dõi tình hình thi hành pháp luật; thông qua công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật, công chức, viên chức, người lao động chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước; quy định, nội quy quy chế của ngành và cơ quan, đơn vị góp phần tích cực vào việc thực hiện hoàn thành nhiệm vụ chính trị của từng đơn vị và toàn ngành.

5. Công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp

- Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo bộ phận pháp chế phối hợp với Văn phòng Sở trong việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trong phạm vi lĩnh vực quản lý của đơn vị và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch. Thực hiện hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; tiếp nhận, giải đáp về pháp luật cho doanh nghiệp trong phạm vi lĩnh vực quản lý của đơn vị.

- Tiếp nhận, tổng hợp kiến nghị của doanh nghiệp trong việc sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp trình Giám đốc Sở Y tế (qua Văn phòng Sở) xem xét, quyết định gửi Sở Tư pháp để tổng hợp.

6. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính

- Thủ trưởng đơn vị liên quan phối hợp với Văn phòng Sở Y tế thực hiện việc kiểm soát thủ tục hành chính trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý của đơn vị.

- Thủ trưởng đơn vị xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trong phạm vi lĩnh vực quản lý của đơn vị.

7. Công tác bồi thường Nhà nước

Triển khai công tác bồi thường của Nhà nước theo quy định của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước và Nghị định số 16/2010/NĐ-CP ngày 03 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số Điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị trực thuộc ngành Y tế ban hành Kế hoạch công tác pháp chế năm 2018. Tổ chức thực hiện tốt công tác pháp chế theo Kế hoạch đã ban hành và báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế (Văn phòng Sở) trước ngày 15 tháng 11 năm 2018 để tổng hợp.

2. Giao Văn phòng Sở Y tế phối hợp với Phòng Xây dựng và kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật - Sở Tư pháp triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác pháp chế; đôn đốc, kiểm tra, chỉ đạo các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện kế

hoạch này; Tổng hợp kết quả triển khai thực hiện công tác pháp chế từ các đơn vị trực thuộc; báo các định kỳ về Bộ Y tế và Sở Tư pháp theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện công tác pháp chế ngành Y tế tỉnh Thanh Hóa năm 2018././ *HQ*

Nơi nhận:

- Bộ Y tế;
- UBND Tỉnh;
- Sở Tư pháp;
- Các Phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Trang Web SYT;
- Lưu: VT.



GIÁM ĐỐC

Trịnh Hữu Hùng