

Số: 421/SYT-VP

Thanh Hóa, ngày 01 tháng 3 năm 2018

V/v tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị y tế trong ngành

Thời gian gần đây, trên các phương tiện thông tin đại chúng nêu ra tình trạng cán bộ công chức, viên chức nhà nước của một số cơ quan, đơn vị đi lễ hội, tham quan du lịch trong giờ làm việc hành chính, gây bức xúc trong dư luận xã hội và đã được các cơ quan quản lý xử lý sai phạm.

Tại các đơn vị trong ngành, qua theo dõi, kiểm tra giám sát của các phòng chức năng và phản ánh của nhân dân đã cho thấy việc thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước về kỷ luật kỷ cương hành chính, chấp hành thời gian làm việc ngay từ đầu năm của các cơ quan, đơn vị y tế; của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã từng bước đi vào nề nếp, tinh thần trách nhiệm được nâng lên, phát huy vai trò tự giác, gương mẫu trong thực hiện nhiệm vụ. Tuy nhiên, tại một số đơn vị vẫn có tình trạng chấp hành các quy định của Chính phủ, tỉnh, của ngành chưa nghiêm.

Thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị 06/CT-TTg ngày 20/2/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh công tác quản lý, tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm; Chỉ thị số 29/CT-UBND ngày 30/9/2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa về tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính trong công tác quản lý nhà nước của các cấp, các ngành trên địa bàn tỉnh. Đồng thời để nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành, quản lý nhà nước; nâng cao chất lượng công tác của cơ quan, đơn vị; đảm bảo sự nghiêm minh trong thực hiện kỷ luật của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Giám đốc Sở Y tế yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị, Trưởng các phòng/ban cơ quan Sở Y tế thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Chính phủ, tỉnh và của ngành về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nhất là Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 29/CT-UBND ngày 30/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa; Thông tư số 07/2014/TT-BYT ngày 25/02/2014 quy định về quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động làm việc tại các cơ sở y tế, Quyết định số 2151/QĐ-BYT ngày 04 tháng 6 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc phê

duyet Kế hoạch triển khai thực hiện “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ cán bộ y tế tạo sự hài lòng của người bệnh”.

2. Thủ trưởng các đơn vị căn cứ Quyết định số 181/QĐ-SYT ngày 30/6/2017 của Giám đốc Sở Y tế Thanh Hóa về việc ban hành Quy chế làm việc của Sở Y tế tỉnh Thanh Hóa để sửa đổi, bổ sung, ban hành Quy chế làm việc của đơn vị phù hợp với Quy chế làm việc của Sở Y tế,

3. Chỉ đạo, tổ chức kỷ niệm ngày thành lập, ngày truyền thống của đơn vị bảo đảm trang trọng, tiết kiệm, an toàn, hiệu quả, tránh phô trương, hình thức, lãng phí; phù hợp với truyền thống văn hóa của dân tộc, phong tục, tập quán tốt đẹp của từng địa phương. Sử dụng ngân sách nhà nước tiết kiệm và hiệu quả.

4. Quán triệt công chức, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính, kỷ luật lao động, làm việc có chất lượng cao ngay từ những ngày đầu năm; tuyệt đối không đi lễ hội trong giờ hành chính, không dùng xe công và các phương tiện công (hoặc thuê khoán phương tiện) tham gia lễ hội trong giờ hành chính (trừ trường hợp thuộc thành phần tham gia tổ chức lễ hội do cơ quan, tổ chức tổ chức lễ hội mời; được giao thực thi nhiệm vụ).

5. Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; Thủ trưởng đơn vị phải chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế nếu có công chức, viên chức, người lao động vi phạm, tham gia vào các tệ nạn xã hội, vi phạm các quy định liên quan, đi lễ hội và tham quan du lịch trong giờ hành chính.

6. Đối với công chức, viên chức và người lao động:

- Trong thực thi nhiệm vụ, công vụ phải tuân thủ tính thứ bậc, kỷ cương và trật tự hành chính, đúng thẩm quyền, chấp hành các quy định của pháp luật; nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được giao; không đùn đẩy, né tránh công việc.

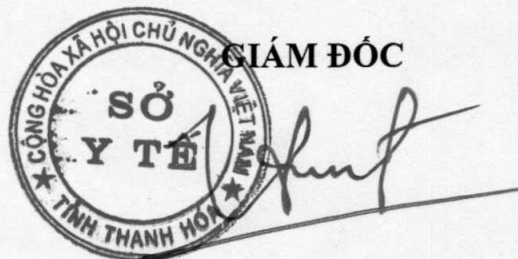
- Thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp; không sử dụng thời giờ làm việc để làm việc riêng; thực hiện đúng quy định trong văn hóa hội họp.

7. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thường xuyên hoặc đột xuất tới các đơn vị trong toàn ngành, định kỳ báo cáo kết quả với Giám đốc Sở Y tế.

Thủ trưởng các đơn vị y tế trong ngành, Trưởng các phòng/ban cơ quan Sở chịu trách nhiệm tổ chức, triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Công văn này././.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, VP.



**Trịnh Hữu Hùng**