

V/v chấn chỉnh hoạt động thanh tra,
kiểm tra đối với doanh nghiệp

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị y tế dự phòng

Thực hiện Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 17/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp; Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 22/6/2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa về việc chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; Công văn 11558/UBND-NC ngày 25/9/2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh; Công văn 13849/UBND-NC ngày 13/11/2017 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp. Giám đốc Sở Y tế Thanh Hóa yêu cầu thủ trưởng các đơn vị trực thuộc ngành nghiêm túc, khẩn trương thực hiện một số nội dung công việc sau đây:

1. Tổ chức quán triệt sâu sắc để nhận thức đầy đủ trách nhiệm, có biện pháp cụ thể, quyết liệt, thường xuyên, chủ động, tích cực rà soát, xử lý các trường hợp chồng chéo, trùng lặp trong hoạt động thanh tra, kiểm tra chuyên ngành đối với doanh nghiệp thuộc phạm vi công tác, lĩnh vực quản lý của đơn vị và thường xuyên phối hợp với Thanh tra Sở để xử lý chồng chéo, trùng lặp.

2. Thủ trưởng các đơn vị phải tiến hành phân loại doanh nghiệp thuộc phạm vi công tác, lĩnh vực quản lý của đơn vị để xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra, giám sát, thẩm định và khẩn trương gửi bản Kế hoạch về Thanh tra Sở (qua Văn phòng Sở). Không để xảy ra tình trạng cùng 1 doanh nghiệp mà nhiều đoàn y tế đến thanh tra, kiểm tra, thẩm định. Kịp thời phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm công chức, viên chức tự ý lấy doanh nghĩa cơ quan, đơn vị hoặc dùng giấy giới thiệu đến kiểm tra hoặc làm việc với doanh nghiệp.

3. Khi tiến hành thanh tra, kiểm tra, thẩm định, giám sát doanh nghiệp, đơn vị phải gửi danh sách các doanh nghiệp dự kiến tiến hành thanh tra, kiểm tra, giám sát, thẩm định về Thanh tra Sở (qua Văn phòng Sở) để xử lý chồng chéo, trùng lặp và báo cáo với Thanh tra tỉnh. Trong thời gian 07 ngày kể từ ngày nhận được danh sách, Thanh tra Sở phải có văn bản trả lời đơn vị. Nếu trùng lặp nội dung với các đơn vị trong ngành hoặc với các đơn vị ngoài ngành, Giám đốc Sở sẽ dừng việc thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp và lùi thời gian thực hiện vào năm sau.

4. Trong quá trình theo dõi, nếu Thanh tra Sở phát hiện có sự trùng lặp thì yêu cầu trực tiếp thủ trưởng đơn vị dừng việc thanh tra, kiểm tra. Thanh tra Sở thường xuyên phối hợp với thanh tra các sở ngành, các huyện, thị, thành phố để nhận được được thông tin và điều chỉnh, xử lý trùng lặp ở phạm vi liên ngành;

tiến hành báo cáo Thanh tra tình kết quả xử lý chồng chéo, trùng lặp vào ngày 16 hàng tháng.

5. Việc xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra, kế hoạch công tác năm 2018, các đơn vị: Chi cục ATVSTP, Dân số-KHHGD, TTYT dự phòng, Trung tâm Kiểm nghiệm và 27 Trung tâm Y tế các huyện, thị, Thành phố) phải lập danh sách cụ thể, chi tiết các doanh nghiệp dự kiến tiến hành thanh tra, kiểm tra chuyên ngành, thẩm định, giám sát gửi về Sở Y tế trước ngày 20/12/2017 để xử lý chồng chéo, trùng lặp. Trong thời hạn 05 ngày, Thanh tra Sở phải có văn bản xử lý chồng chéo, trùng lặp về cho đơn vị. Khi nhận được văn bản của Thanh tra Sở về trùng lặp, thủ trưởng các đơn vị không đưa vào kế hoạch thực hiện.

6. Giao Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở và các phòng liên quan nghiêm túc thực hiện việc xử lý chồng chéo, trùng lặp trong hoạt động thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; đồng thời theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện tới các đơn vị trực thuộc.

Nhận được công văn này, yêu cầu giám đốc các đơn vị trực thuộc nghiêm túc thực hiện./. *HR*

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP.



Trịnh Hữu Hùng